Załącznik nr 1 do Umowy nr …..

ZAKRES CZYNNOŚCI KIEROWNIKA ODDZIAŁU

Zakres usług, obejmuje wszelkie działania zmierzające do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, w szczególności:

1. Koordynowanie całości działania oddziału;
2. Odpowiedzialność za sprawne funkcjonowanie oddziału pod względem leczniczym, ekonomicznym i administracyjnym;
3. Nadzór nad realizacją budżetu oddziału przydzielonego przez Komendanta Szpitala;
4. Czuwanie nad prawidłowym tokiem pracy na oddziale, nadzorowanie pod względem fachowym i etycznym pracy podległego personelu, ustalanie zakresów obowiązków pracownikom oddziału;
5. Kierowanie pracą całego personelu zatrudnionego w oddziale, sporządzanie planu pracy   
   i rozkładu zajęć personelu oddziału, przydzielanie pracy personelowi oddziału  
   i kontrolowanie jej wyników, wyznaczanie lekarzy do pracy w poradni;
6. Nadzór nad gospodarką lekami i środkami farmaceutycznymi w oddziale;
7. Prowadzenie w oparciu o dane statystyczne comiesięcznej analizy realizacji budżetu oddziału   
   oraz sporządzanie wniosków i przedstawienie ich Komendantowi Szpitala;
8. Badania podmiotowe, przedmiotowe;
9. Ustalenie rozpoznania lekarskiego;
10. Planowanie i realizacja procesu diagnostycznego;
11. Planowanie i realizacja leczenia zachowawczego;
12. Nadzór nad prawidłowością przebiegu leczenia lub realizacja współdziałania w zespole lekarskim;
13. Nadzór nad prawidłowością przebiegu leczenia oraz stosowaniem technik i procedur medycznych w zakresie przedmiotowym określonym pragmatyką zawodową oraz służbową;
14. Orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia;
15. Wystawianie recept;
16. Realizacja i dokumentowanie konsultacji specjalistycznych na rzecz pacjentów Szpitala w oddziałach szpitalnych, w zakresie wykonywanej specjalności medycznej;
17. Wykonywani badań diagnostycznych zgodnie z posiadanymi umiejętnościami;
18. Prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji medycznej, statystycznej oraz rozliczeniowej z NFZ wg przyznanych kompetencji;
19. Nadzór nad racjonalnym planowaniem pracy personelu w oddziale;
20. Nadzór nad jakością udzielanych świadczeń medycznych oraz nad podmiotowym podejściem do chorego przez personel medyczny;
21. Współpraca z lekarzami innych oddziałów szpitalnych i pracowni diagnostycznych szpitala;
22. Dbanie o powierzony sprzęt medyczny, diagnostyczny i leczniczy;
23. Monitorowanie kosztów związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w obrębie oddziału;
24. Udzielanie osobom uprawnionym informacji o chorych przyjętych i leczonych w szpitalu;
25. Nadzorowanie właściwego wykorzystania transportu sanitarnego celem zabezpieczenia pracy szpitala;
26. Uczestniczenie w transporcie medycznym pacjenta oddziału w stanie zagrożenia życia,   
    do innej placówki udzielającej świadczeń zdrowotnych;
27. Sprawowanie nadzoru nad dyscypliną pracy personelu oddziału.